



## اطلاعیه کارآموزی دانشکده فنی و مهندسی در تابستان ۹۹

۱- دوره کارآموزی به منظور آشنایی با صنایع مرتبط با رشته تحصیلی تنظیم شده و معمولاً در تابستان به مدت ۳۲۰ ساعت کاری (معادل ۸ هفته) انجام می شود. با توجه به محدودیتهای پیش آمده به دلیل شیوع ویروس کرونا و طبق ابلاغ وزارت علوم، این زمان به حدود ۲۰۰ ساعت تقلیل یافته و در گروههای که دارای فقط یک درس کارآموزی هستند، دانشجویانی که شهریور و یا بهمن ۹۹ فارغ التحصیل می شوند مجاز به گذراندن کارآموزی هستند (ورودی های ۹۵ و قبل از آن) که اولویت با فارغ التحصیلان شهریور است. در گروههایی که دارای ۲ درس کارآموزی ۱ و ۲ هستند، دانشجویانی که با احتساب نیمسال ۹۸۲ موفق به گذراندن حداقل واحد درسی مورد نظر گروه آموزشی مربوطه برای ارائه درس کارآموزی شده اند (حداقل ۶۵ واحد گذرانده برای کارآموزی ۱ و ۱۰۰ واحد گذرانده برای کارآموزی ۲) می توانند کارآموزی ۱ یا ۲ را در تابستان ۹۹ اخذ نمایند.

تبصره: دانشجویانی که در شهریورماه ۹۹ فارغ التحصیل خواهند شد، در صورت موافقت گروه آموزشی، می توانند کارآموزی ۱ و ۲ را همزمان با هم در تابستان ۹۹ اخذ نمایند.

۲- برای گذراندن دوره کارآموزی در تابستان ۹۹ شیوه های قابل اجرا بصورت ذیل خواهد بود که نحوه اجرا، برنامه ریزی و اعمال شرایط خاص در اختیار گروههای آموزشی است:

الف: مطابق با روند هر سال جایابی و معرفی دانشجوی کارآموز در واحدهای صنعتی مرتبط با رشته  
ب: گذراندن درس کارآموزی در قالب سامانه آموزش مجازی با برنامه ریزی گروه مربوطه برای ارائه مهارتهای حرفه ای و تخصصی، طرحهای کسب و کار، فیلمهای آموزشی، ارائه پروژه ها و تمرینات مقیاس صنعتی و ...  
ج: دانشجو میتواند کارآموزی خود را از طریق تلفیقی از: ثبت نام و شرکت در دوره های تخصصی که توسط سازمان فنی و حرفه ای ارائه میشود با شرکت در کلاسهای سامانه آموزش مجازی درس کارآموزی و یا حضور در صنایع و شرکتهای مرتبط با رشته تکمیل نماید. فقط دوره های مرتبط با رشته تحصیلی دانشجو مورد تایید است.

به منظور هماهنگی اولیه برای مکاتبات پذیرش کارآموز در واحد صنعتی و برنامه ریزی لازم در سامانه آموزش مجازی، دانشجوی متقاضی اطلاعات لازم شامل: نام، نام خانوادگی، شماره دانشجویی، تعداد واحد گذرانده

شده، واحد کارآموزی مورد درخواست (۱ یا ۲)، مکان مورد نظر برای گذراندن کارآموزی و نحوه تماس با آن واحد صنعتی (شماره تماس، دورنگار، ایمیل) را مطابق با فرم شماره (۱) حداکثر تا ۱۵ تیرماه از طریق ایمیل به مدیر یا معاون گروه آموزشی مربوطه ارسال می‌نماید.

مدیران و معاونین محترم گروههای آموزشی پس از دریافت ایمیل دانشجو مبنی بر معرفی واحد صنعتی، شرایط دانشجوی متقاضی را بررسی و متن نامه معرفی کارآموزی ایشان را بصورت پیشنویسی که گیرنده نهایی آن واحد صنعتی با رونوشت به مدیر محترم گروه است، (با درج شماره دورنگار واحد صنعتی در قسمت توضیحات پیشنویس) برای ریاست دانشکده ارسال می‌نمایند. نامه تایید و امضا شده توسط دفتر ریاست دانشکده به محل کارآموزی از طریق دورنگار ارسال شده و یا از طریق مدیر گروه و ایمیل در اختیار دانشجو قرار می‌گیرد. (البته در صورت تمایل و امکان دانشجو می‌تواند حضوراً نیز دریافت نماید).

۳- پس از قطعی شدن محل کارآموزی، دانشجویان می‌بایست نسبت به ارسال تائیدیه شرکت مبنی بر پذیرش دانشجو جهت گذراندن دوره کارآموزی را به مدیر یا معاون گروه مربوطه و از طریق ایمیل ارسال نماید. ارسال معرفی نامه و همچنین دریافت تاییدیه کارآموزی دانشجو توسط شرکت فقط یکبار قابل انجام است و لذا دانشجویان دقت کافی در انتخاب شرکت محل کارآموزی خود داشته باشند.

۴- **کلیه دانشجویان متقاضی کارآموزی در فاصله زمانی ۱۰-۱۵ تیرماه، انتخاب واحد کارآموزی خود را از طریق سامانه مدیریت خدمات آموزشی دانشگاه انجام خواهد داد.** بنابراین گروههای آموزشی هماهنگی لازم برای معرفی استاد درس و ثبت درس کارآموزی در سامانه سما برای انتخاب واحد دانشجویان را بعمل آورند. دستورالعمل ثبت و انتخاب واحد کارآموزی برای کارشناسان آموزش در تاریخ ۹۹/۴/۳ ارسال شده است.

۵- کلیه دانشجویان پس از پایان دوره کارآموزی، بایستی گزارش و فرم ارزشیابی کارآموزی خود را، تکمیل و نسبت به ارسال آن به مدیر یا معاون گروه مربوطه اقدام نمایند.

### فهرست آیتمهای مورد نیاز برای تحویل گزارش

ردیف	عنوان	توضیحات
۱	فرم شماره ۱	گزارش خلاصه‌ای از فعالیتهای هفتگی
۲	فرم شماره ۲	گزارش سرپرست کارآموزی
۳	فرم شماره ۳	نظرات و پیشنهادات - در پایان دوره تکمیل شود

۴	گزارش کارآموزی	به صورت تایپ شده
---	----------------	------------------

گزارش دانشجو همراه با مقدمه و معرفی محل کارآموزی حداقل می بایست در برگیرنده موارد ذیل باشد:

ردیف	عنوان	توضیحات
۱	ایمنی	چگونگی آموزش ایمنی به دانشجو در محل کارآموزی ، عمل به اصول ایمنی در حین انجام کار، و تجهیزات حفاظتی همچنین نظر دانشجو نسبت به رعایت اصول ایمنی در طراحی فرایند و چیدمان دستگاهها و همچنین ساختمانها و محلهای عبور و مرور کارکنان، تعمیرات، نشستی ها و غیره
۲	تجارب و نظرات شخصی دانشجو	در مورد اموری که دانشجو شخصا انجام داده و تجربه کرده است
۳	شرح فرایند و کارهای معمول	
۴	نتیجه گیری و پیشنهادات عملی دانشجو	برای بهبود و بهینه شدن امور در محل کارآموزی. همچنین خلاصه امور مثبت و منفی مشاهده شده توسط دانشجو

\*کلیه دانشجویانی که درس کارآموزی را انتخاب نموده اند قادر به حضور در کلاسهای مجازی سامانه مدیریت آموزش مجازی و انجام فعالیتهای مرتبط با کارآموزی و ارتباط با استاد تخصیص یافته از سوی گروه خواهند بود.

\*\* مهلت گذراندن دوره کارآموزی، از ۹۹/۵/۱ تا ۹۹/۵/۲۰ خواهد بود و مهلت تحویل و ارائه گزارش دوره کارآموزی و پروژه ها و ثبت نمره آنان ۹۹/۶/۲۰ تا ۹۹/۶/۳۱ می باشد.