



دانشکده برق، کامپیوتر و
فناوری‌های پیشرفته

بسمه تعالی

روال تصویب پروپوزال دکتری

تاریخ:

شماره:

پیوست:

- ۱- تهیه فرم اعلام مشخصات پایان‌نامه دکتری از چاپ و تکثیر دانشکده، تکمیل، امضا و تحویل آن به استاد راهنمای اول توسط دانشجو
- ۲- طرح و تصویب مفاد فرم اعلام مشخصات پایان‌نامه با/بدون اصلاحات در جلسه گروه
- ۳- اطلاع‌رسانی اصلاحات فرم اعلام مشخصات پایان‌نامه تصویب شده به دانشجو توسط مدیر گروه
- ۴- درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار از بخش فراموشی کلمه عبور در سامانه پژوهشیار و در صورت عدم دریافت رمز از طریق پیامک، اقدام از بخش مدیریت درخواست‌های سیستم هم‌آوا و ثبت درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار توسط دانشجو
- ۵- ثبت‌نام اولیه در سامانه پژوهشیار طبق فرم اعلام مشخصات پایان‌نامه تصویب شده توسط دانشجو
- ۶- ثبت مشخصات اساتید راهنما و مشاور در سامانه پژوهشیار بر اساس فرم اعلام مشخصات پایان‌نامه تصویب شده توسط مدیر گروه
- ۷- تهیه فرم درخواست دفاع از پروپوزال دکتری از چاپ و تکثیر دانشکده، تکمیل، امضا، هماهنگی و اخذ امضا از اساتید راهنما، مشاور و داور، مدیر گروه و معاون پژوهشی دانشکده و تحویل آن به همراه تصویر مدرک آزمون زبان به استاد راهنمای اول توسط دانشجو
- ۸- ارسال فرم به مدیر گروه از طریق اتوماسیون مکاتبات توسط استاد راهنمای اول
 - عنوان نامه در اتوماسیون مکاتبات شامل "درخواست دفاع از پروپوزال دکتری، نام و نام‌خانوادگی، شماره دانشجویی، مقطع، رشته، گرایش" باشد.
- ۹- ارجاع نامه به معاون پژوهشی دانشکده توسط مدیر گروه
- ۱۰- دانلود فرم آگهی جلسه دفاع از پروپوزال از سایت دانشکده، تکمیل، پرینت و تحویل آن به کارشناس پژوهش دانشکده توسط دانشجو
- ۱۱- ارجاع نامه به کارشناس پژوهش دانشکده جهت صدور حکم دفاع از پروپوزال دکتری توسط معاون پژوهشی دانشکده
- ۱۲- تهیه فرم صورتجلسه دفاع از پروپوزال دکتری از چاپ و تکثیر دانشکده توسط دانشجو
- ۱۳- برگزاری جلسه دفاع، تکمیل و امضا فرم صورتجلسه دفاع از پروپوزال دکتری و اخذ نظرات اصلاحی اساتید داور توسط دانشجو
- ۱۴- انجام نظرات اصلاحی اساتید داور در پروپوزال توسط دانشجو
- ۱۵- درخواست ایمیل دانشگاهی از بخش مدیریت درخواست‌های سیستم هم‌آوا توسط دانشجو
- ۱۶- دانلود فرم پروپوزال از سایت دانشکده، تکمیل و تایید استاد راهنمای اول توسط دانشجو
- ۱۷- ثبت‌نام و بارگذاری فایل پروپوزال تکمیل شده در سامانه ایران‌داک توسط دانشجو
 - زمان انتظار برای دریافت پاسخ از ایران‌داک ۷۲ ساعت می‌باشد.
- ۱۸- ثبت پروپوزال، بارگذاری فایل رسید ثبت پروپوزال ایران‌داک، فایل رسید پیشینه تحقیق ایران‌داک، گواهی‌های کارآفرینی مورد نیاز، حکم دفاع از پروپوزال دکتری و صورتجلسه دفاع از پروپوزال دکتری در سامانه پژوهشیار توسط دانشجو
- ۱۹- بررسی و تایید پروپوزال با/بدون اصلاحات در سامانه پژوهشیار توسط اساتید راهنما و مشاور
- ۲۰- ثبت مشخصات اساتید داور پروپوزال در سامانه پژوهشیار توسط مدیر گروه
- ۲۱- بررسی و تایید پروپوزال با/بدون اصلاحات در سامانه پژوهشیار توسط اساتید داور
- ۲۲- بررسی و تایید پروپوزال در سامانه پژوهشیار توسط مدیر گروه
- ۲۳- بررسی، تایید و صدور حکم تصویب پروپوزال و ارسال آن به اساتید راهنما و مشاور در سامانه پژوهشیار توسط معاون پژوهشی دانشکده
- ۲۴- تایید درخواست ثبت پروپوزال در ایران‌داک توسط کارشناس پژوهش دانشکده