



دانشگاه سوادکوه  
دانشکده برق، کامپیوتر و  
فناوری‌های پیشرفته

## بسمه تعالی

### روال تصویب پروپوزال کارشناسی ارشد

تاریخ: .....

شماره: .....

پیوست: .....

- ۱- تهیه فرم اعلام مشخصات پایان‌نامه کارشناسی ارشد از چاپ و تکثیر دانشکده، تکمیل، امضا و تحویل آن به استاد راهنمای اول توسط دانشجو
- ۲- طرح و تصویب مفاد فرم اعلام مشخصات پایان‌نامه با/بدون اصلاحات در جلسه گروه
- ۳- اطلاع‌رسانی اصلاحات فرم اعلام مشخصات پایان‌نامه تصویب شده به دانشجو توسط مدیر گروه
- ۴- درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار از بخش فراموشی کلمه عبور در سامانه پژوهشیار و در صورت عدم دریافت رمز از طریق پیامک، اقدام از بخش مدیریت درخواست‌های سیستم هم‌آوا و ثبت درخواست اکانت در سامانه پژوهشیار توسط دانشجو
- ۵- ثبت‌نام اولیه در سامانه پژوهشیار طبق فرم اعلام مشخصات پایان‌نامه تصویب شده توسط دانشجو
- ۶- ثبت مشخصات اساتید راهنما و مشاور در سامانه پژوهشیار بر اساس فرم اعلام مشخصات پایان‌نامه تصویب شده توسط مدیر گروه
- ۷- درخواست ایمیل دانشگاهی از بخش مدیریت درخواست‌های سیستم هم‌آوا توسط دانشجو
- ۸- دانلود فرم پروپوزال از سایت دانشکده، تکمیل و تایید استاد راهنمای اول توسط دانشجو
- ۹- ثبت‌نام و بارگذاری فایل پروپوزال تکمیل شده در سامانه ایران‌داک توسط دانشجو
  - زمان انتظار برای دریافت پاسخ از ایران‌داک ۷۲ ساعت می‌باشد.
- ۱۰- ثبت پروپوزال، بارگذاری فایل رسید ثبت پروپوزال ایران‌داک، فایل رسید پیشینه تحقیق ایران‌داک و گواهی‌های کارآفرینی مورد نیاز در سامانه پژوهشیار توسط دانشجو
- ۱۱- بررسی و تایید پروپوزال با/بدون اصلاحات در سامانه پژوهشیار توسط اساتید راهنما و مشاور
- ۱۲- ثبت مشخصات اساتید داور پروپوزال در سامانه پژوهشیار توسط مدیر گروه
- ۱۳- بررسی و تایید پروپوزال با/بدون اصلاحات در سامانه پژوهشیار توسط اساتید داور
- ۱۴- بررسی و تایید پروپوزال در سامانه پژوهشیار توسط مدیر گروه
- ۱۵- بررسی، تایید و صدور حکم تصویب پروپوزال و ارسال آن به اساتید راهنما و مشاور در سامانه پژوهشیار توسط معاون پژوهشی دانشکده
- ۱۶- تایید درخواست ثبت پروپوزال در ایران‌داک توسط کارشناس پژوهش دانشکده